

Erläuterungsblatt

Anmeldung (Bitte geben Sie die Anmeldung bis 30.04. vor Beginn des Schuljahres in der für Sie zuständigen Grundschule ab)

Eltern, deren Kinder erstmalig den Hort besuchen, kreuzen „Erstanmeldung“ an. Dies trifft regelmäßig für Erstklässler zu; kann aber auch für Kinder der 2., 3. oder 4. Klasse gelten, wenn diese bisher nie den Hort besuchten. Waren Kinder bereits im Hort angemeldet und zeitweise wieder abgemeldet oder sollen Kinder, die vom Hort ausgeschlossen waren, wieder angemeldet werden, ist „Wiederanmeldung“ anzukreuzen.

Die Anmeldung gilt bis zum Abschluss der 4. Klasse. Eine jährliche Neuanmeldung ist nicht erforderlich.

Änderungen in den Betreuungszeiten oder die Abmeldung vom Hort sind separat vorzunehmen. Dieses Formular erhalten Sie in Ihrer Grundschule.

Abmeldungen sind nur zum Ende eines Kalendermonats möglich. Sie sind bis zum 25. des laufenden Monats für den Folgemonat durch die Eltern schriftlich mitzuteilen (Formular Änderungsmitteilung/Abmeldung). Trifft die schriftliche Abmeldung erst nach dem 25. des laufenden Monats bei der Schule ein, wird die Abmeldung erst zum 1. des übernächsten Monats wirksam.

1. Angaben zum Hortkind

An dieser Stelle sind die persönlichen Daten des Kindes anzugeben.

Das persönliche Kassenzeichen kann nur in den Fällen einer Wiederanmeldung angegeben werden. Kinder, die erstmalig im Hort angemeldet werden, erhalten das Kassenzeichen mit dem ersten Gebührenbescheid.

2. Angaben zum Betreuungsumfang

Sollte das Kind während eines anderen Zeitraumes als dem regulären Schuljahr (01.08.-31.07.) den Hort besuchen, ist dies bei „Betreuungszeitraum“ zu vermerken.

Bsp.: Schulbeginn ist der 20.08.; das Kind soll aber erst ab dem 01.09. den Hort besuchen.

Grundsätzlich besteht beim „Betreuungsumfang“ die Wahlmöglichkeit zwischen „bis 10 h/Woche“ und „über 10 h/Woche“. Die benötigte Betreuungszeit errechnet sich aus der Zeit, die das Kind tatsächlich im Hort verbringt. Hierzu ist von den Eltern anzugeben, ob das Kind bereits vor Unterrichtsbeginn den Hort besucht und wie lange es nach Unterrichtsschluss im Hort bleibt. Die Betreuungszeit beginnt nach dem regulären Unterrichtsende.

Bei Betreuungszeiten bis 10 h/Woche verringert sich der regulär zu zahlende Hortkostenbeitrag um 40%.

3. Gebührenschildner

Gebührenschildner sind grundsätzlich die Eltern des Hortkindes. Sie haften als Gesamtschildner. Zur Gebührenberechnung werden Aussagen über die Art und Höhe des Einkommens benötigt, die Anzahl der kindergeldberechtigten Kinder im Haushalt sowie Aussagen darüber, ob eines dieser Kinder noch eine Einrichtung (Tagespflege, Krippe, Kita oder Hort) besucht.

Um das Einkommen feststellen zu können, muss durch den Antragsteller angegeben werden, wie die Familienstruktur aussieht.

Leben die leiblichen Eltern des Hortkindes zusammen („im Haushalt beider Eltern“), unabhängig davon, ob sie verheiratet sind oder nicht, wird das Einkommen beider Elternteile zur Berechnung herangezogen.

Bei getrenntlebenden Eltern muss angegeben werden, ob das Kind überwiegend in einem Haushalt lebt oder zu gleichen Teilen abwechselnd in beiden Haushalten („Wechselmodell“, „50-50-Regelung“).

Lebt das Kind überwiegend in einem Haushalt, wird ausschließlich das Einkommen dieses Elternteils zur Berechnung herangezogen. Sollte dieses Elternteil allerdings verheiratet bzw. eine eingetragene Lebenspartnerschaft eingegangen sein, wird auch das Einkommen dieses Partners zur Berechnung herangezogen.

Lebt das Kind zu gleichen Teilen abwechselnd in beiden Haushalten der Eltern, werden ausschließlich die Einkommen der leiblichen Eltern zur Berechnung herangezogen.

4. Gebührenhöhe

	Anzahl der Kinder in Hort, Kita oder Tagespflege									
	1 Kind		2 Kinder		3 Kinder		4 Kinder		5 Kinder	
Betreuungszeit pro Woche	Unter 10 Stunden	Über 10 Stunden	Unter 10 Stunden	Über 10 Stunden	Unter 10 Stunden	Über 10 Stunden	Unter 10 Stunden	Über 10 Stunden	Unter und über 10 Stunden	
Monatseinkommen										
bis 1.060,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.060,00€-1.500,00€	19,20	32,00	14,40	24,00	9,60	16,00	4,80	8,00	0	0
1.500,00€-2.500,00€	38,40	64,00	28,80	48,00	19,20	32,00	9,60	16,00	0	0
über 2.500,00 €	48,00	80,00	36,00	60,00	24,00	40,00	12,00	20,00	0	0

Mit der Anmeldung Ihres Kindes im Schulhort erfolgt automatisch die Eingruppierung in der höchsten Einkommensgruppe ohne jegliche Ermäßigungstatbestände.

Sie haben jedoch die Möglichkeit einen Antrag auf Ermäßigung / Befreiung der Hortgebühren rechtzeitig, jedoch zum Wirksamwerden zum Schuljahresbeginn spätestens zum 30.04. direkt beim Fachdienst Schulverwaltung einzureichen.

Liegen zur Hortanmeldung kein entsprechender Antrag sowie geeignete Einkommensnachweise vor, wird die Hortgebühr in voller Höhe festgesetzt (siehe Gebührentabelle).

Ihren Ansprechpartner beim Landratsamt Altenburger Land erreichen Sie wie folgt:

Frau Kaufmann
Karl-Marx-Straße 1b, 04626 Schmölln
Tel.: 03447-586-912
schulverwaltung@altenburgerland.de

Öffnungszeiten:

Dienstag: 8-12 und 13.30-18.00 Uhr

Donnerstag: 8-12 und 13.30-16.00 Uhr

(Wir empfehlen Ihnen in jedem Fall immer vorab eine Terminvereinbarung, diese sind auch außerhalb der Sprechzeiten möglich)

5. Befreiungstatbestände:

- Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes nach dem SGB II
- Leistungen zur Hilfe zum Lebensunterhalt oder der Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem SGB XII
- Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz
- Leistungen nach § 6a des Bundeskindergeldgesetzes (Kinderzuschlag)
- Hilfe zur Erziehung nach § 33 SGB VIII (Pflegekind; Pflegeeltern haben kein Sorgerecht)
- Hilfe zur Erziehung nach § 34 SGB VIII (Heimkind)

6. Ermäßigungstatbestände sind:

- das anrechenbare Einkommen liegt monatlich unter 2.500,00 Euro
- Geschwisterkinder besuchen gleichzeitig einen Schulhort, eine Kindertageseinrichtung oder die Kindertagespflege nach § 1 Abs. 1 und 2 ThürKitaG