

# ZMLUVA O IMPLEMENTÁCII ŠTANDARDOV

vo vzťahu k povinnosti ochrany osobných údajov v zmysle  
Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679  
(ďalej len „Zmluva“)

## Článok 1 Zmluvné strany

### Objednávateľ:

Organizácia: Základná umelecká škola  
Sídlo: J.D. Matejovie 591/14, 033 01 Liptovský Hrádok  
Zastúpený: Mgr. Bronislava Majerčíková, DiS. art., riaditeľka  
Bankové spojenie: Prima banka a.s., IBAN: SK31 5600 0000 0016 4094 3001  
IČO: 37906526  
DIČ/IČ DPH: 2021773787  
Tel.: 0919 419 283  
Mail: zuslhriaditel@gmail.com  
(ďalej len "Objednávateľ", alebo „Prevádzkovateľ“)

### Dodávateľ:

Obchodné meno: IMP Services, s.r.o.  
Sídlo: Na Šefranici 1251/19, 010 01 Žilina  
Zapísaný: OR OS Žilina, oddiel: Sro, Vložka č. 56388/L  
Zastúpený: Ing. Marián Prudovič, konateľ  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. IBAN: SK84 1100 0000 0029 2687 3015  
IČO/DIČ/IČ DPH: 46 594 035/2023465939 /SK 2023465939  
Tel.: + 421 903 967 756  
Mail: impservices@impservices.sk, marian.prudovic@impservices.sk  
(ďalej len "Dodávateľ")

uzatvárajú podľa zákona č. 513/1991 Zb. – obchodného zákonníka túto Zmluvu.

## Článok 2 Úvodné ustanovenia

1. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že označenie zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy zodpovedá skutočnosti. Osoby zastupujúce zmluvné strany sú oprávnené v ich mene konať v plnom rozsahu a sú spôsobilé na práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy.
2. Objednávateľ je prevádzkovateľom, sprostredkovateľom alebo príjemcom v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len ako „Nariadenie“), ako aj v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o

ochrane osobných údajov (ďalej len ako „Zákon“). Pojmy použité v tejto Zmluve majú totožný význam ako pojmy použité v Nariadení alebo v Zákone.

3. Dodávateľ sa oboznámil so stavom predmetu zmluvy podľa článku 3 ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy.
4. Táto Zmluva stanovuje podmienky poskytovania služieb v oblasti ochrany osobných údajov špecifikovaných v článku 3 tejto Zmluvy (ďalej len ako „Služby“), pričom jednotlivé Služby budú poskytnuté objednávateľovi.

### **Článok 3 Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je implementácia štandardov vo vzťahu k povinnosti ochrany osobných údajov v zmysle Zákona a Nariadenia. Predmet zmluvy zahŕňa najmä služby podľa odseku 2 až 4 tohto článku.
2. Dodávateľ dodá objednávateľovi základnú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:
  - a) bezpečnostný projekt,
  - b) dokumentácie spracovateľských operácií,
  - c) poučenie pre oprávnené osoby prevádzkovateľa,
  - d) sprostredkovateľské zmluvy,
  - e) prevádzkové dokumenty.
3. Dodávateľ poskytne služby súvisiace s aktualizáciou základnej dokumentácie na základe prijatých právnych úprav alebo zmien na strane objednávateľa.
4. Dodávateľ poskytne služby zodpovednej osoby.

### **Článok 4 Cena**

1. Ceny za predmet tejto zmluvy boli stanovené dohodou zmluvných strán nasledovne:
  - a) podľa článku 3 ods. 2 v sume 200,00 €,
  - b) podľa článku 3 ods. 3 v sume 25,00 € za každé plnenie,
  - c) podľa článku 3 ods. 4 v sume 25,00 € mesačne.
2. Všetky ceny v ods. 1 sú uvedené bez DPH.
3. Všetky uvedené ceny môžu byť upravené dohodou, a to formou písomného dodatku k tejto Zmluve, vždy k 1. dňu nového mesiaca, pričom zmluvné strany sú povinné tento dodatok uzavrieť najneskôr 15 dní pred týmto termínom.
4. Fakturácia bude prebiehať nasledujúcim spôsobom:
  - fakturácia za predmet zmluvy podľa článku 3, odst. 2 bude vystavená po odovzdaní predmetu diela, najneskôr však v termíne do 30. 6. 2021,
  - fakturácia za predmet zmluvy podľa článku 3, odst. 3 bude vykonávaná na konci každého mesiaca, v ktorom príde k takémuto plneniu, na základe skutočne poskytnutých služieb,
  - fakturácia za predmet zmluvy podľa článku 3, odst. 4 bude vystavená prvýkrát za obdobie apríl – jún 2021 v termíne do 30. 6. 2021, nasledujúca za obdobie júl – december v termíne do 30. 11. 2021. Následne od roku 2022 a v nasledujúcom období počas trvania zmluvy budú faktúry vystavované v termíne 30. 6. aktuálneho roka za obdobie január – jún a v termíne 30. 11. aktuálneho roka za obdobie júl – december,

- v prípade vypovedania zmluvy jednou zo strán, faktúra za poskytnuté služby bude vystavená na konci výpovednej lehoty za poskytnuté služby.

Ceny budú splatné na základe faktúr, ktoré Dodávateľ vystaví Objednávateľovi v súlade s touto Zmluvou. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry budú mať splatnosť 14 dní od ich vystavenia.

## **Článok 5 Povinnosti prevádzkovateľa**

Dodávateľ je oprávnený vyžadovať pre riadne plnenie tejto zmluvy súčinnosť Objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi všetky relevantné dokumenty, podklady, informácie a ďalšie dokumenty na riadne plnenie Služieb.

## **Článok 6 Povinnosti zodpovednej osoby**

1. V zmysle dohody Zmluvných strán je rozsah povinností zodpovednej osoby obsahovo vymedzený Nariadením a Zákonom. Vzhľadom na uvedené právne predpisy je zodpovedná osoba povinná najmä:

- a) poskytovať informácie a poradenstvo prevádzkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, o ich povinnostiach podľa Nariadenia, Zákona a iných právnych predpisov upravujúcich oblasť ochrany osobných údajov,
- b) monitorovať súlad s právnymi predpismi upravujúcimi oblasť ochrany osobných údajov, vrátane zvyšovania povedomia a odbornej prípravy osôb, ktoré sú zapojené do spracovateľských operácií a súvisiacich auditov ochrany osobných údajov,
- c) poskytovať na požiadanie poradenstvo, ak ide o posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov a monitorovanie jeho vykonávania podľa Nariadenia a Zákona,
- d) spolupracovať s Úradom na ochranu osobných údajov,
- e) plniť úlohy kontaktného miesta pre úrad v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov podľa Nariadenia a Zákona a podľa potreby aj konzultácie v iných veciach,
- f) zodpovedná osoba pri výkone svojich úloh náležite zohľadňuje riziko spojené so spracovateľskými operáciami, pričom berie do úvahy povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov.

2. Ak zodpovedná osoba prestane spĺňať podmienky podľa Nariadenia a Zákona, je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi.

3. Pre kontakt na zodpovednú osobu poskytne dodávateľ mailovú adresu pre zverejnenie.

4. Pre účely plnenia úloh zodpovednej osoby určuje poskytovateľ nasledovnú odborne spôsobilú osobu, ktorá je konateľom spoločnosti a ktorý s týmto určením súhlasí. V súlade s Nariadením budú zverejnené osobné údaje zodpovednej osoby v rozsahu:

- a) titul, meno a priezvisko: Ing. Marián Prudovič
- b) email: gdpr@impservices.sk

c) tel. č.: 0903 967 756

## **Článok 7 Zmluvné podmienky plnenia**

1. Dodávateľ sa zaväzuje spracovať a poskytnúť pre Objednávateľa v zmysle platných právnych predpisov a s odbornou starostlivosťou Služby
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť, spočívajúcu najmä v poskytnutí potrebných podkladov pre vypracovanie dokumentácie a pre poskytnutie Služieb.
3. Dodávateľ je oprávnený pre účely plnenia Zmluvy vykonať obhliadku u Objednávateľa v nevyhnutnom rozsahu.
4. Objednávateľ je povinný prípadné zmeny po vypracovaní projektu, ktoré majú naň zásadný vplyv, Dodávateľovi oznámiť tak, aby tieto mohli byť zapracované. Týka sa to najmä zmien v spôsobe a rozsahu spracúvania osobných údajov, personálnych, organizačných a technologických zmien, rovnako ako aj zmien spôsobu zabezpečenia objektu Objednávateľa.
5. Nahlásené zmeny podľa článku 7 ods. 4 je Dodávateľ povinný zapracovať v lehote 30 dní.

## **Článok 8 Miesto plnenia**

Miestom plnenia Služieb je sídlo objednávateľa.

## **Článok 9 Doručovanie písomností**

Zmluvné strany sa dohodli na elektronickom doručovaní písomností, vrátane vystavených faktúr na uvedené mailové adresy:

Odberateľ: [zuslhriaditel@gmail.com](mailto:zuslhriaditel@gmail.com)

Dodávateľ: [impservices@impservices.sk](mailto:impservices@impservices.sk) (adresa nie je totožná s adresou zverejnenou pre kontakt na zodpovednú osobu)

Písomnosti sa považujú za doručené po 3 dňoch od preukázateľného odoslania zmluvnou stranou.

## **Článok 10 Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. V prípade, ak má Objednávateľ povinnosť zverejňovania zmlúv, účinnosť nastáva deň nasledujúci po dni zverejnenia, o čom je Objednávateľ povinný informovať Dodávateľa.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto Zmluvou výslovne neupravené sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
5. Zmluvu je možné kedykoľvek vypovedať, a to s výpovednou lehotou tri mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky písomnosti, ktoré má zaslať jedna zmluvná strana druhej, vrátane uplatnenia právnych nárokov, budú doručené osobne alebo doporučeným listom adresovaným druhej zmluvnej strane, doručenkou listovou zásielkou alebo kuriérom na adresu druhej zmluvnej strany uvedenej v tejto Zmluve. Bežná korešpondencia môže byť zasielaná aj elektronickou poštou.
7. Zmeny a dodatky tejto Zmluvy je možné dohodnúť výlučne formou písomného dodatku k tejto Zmluve, ktorý podpíšu obe zmluvné strany. Na uzatvorené dodatky sa ustanovenia tejto Zmluvy použijú primerane.
8. Ak by niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo alebo sa stalo neplatným, nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu tejto Zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej podpisu, a to formou dodatku podľa článku 9 ods. 7 tejto Zmluvy.
9. Táto Zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vytvorená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

V Žiline, dňa 31. 03. 2021

.....  
Mgr. Bronislava Majerčíková, DiS. art.,  
riaditeľka  
Objednávateľ

.....  
Ing. Marián Prudovič, konateľ  
Dodávateľ