

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 435/2020 Z.z.

§ 2. ods. 1 a Údaje o škole alebo o školskom zariadení v rozsahu: názov, adresa, telefónne číslo, webové sídlo, adresa elektronickej pošty

Údaje o škole

Názov školy	Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola, Komenského 1, Želiezovce - Zselíz
Adresa školy	Komenského 1
Telefón	+421-36-7711124, +421903532850
E-mail	zsvjm.zeliezovce@gmail.com
WWW stránka	alapiskolazseliz.edupage.org

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	telefón	e-mail
Riaditeľ	Ing. Anikó Máté	0903 532 850	mateaniko22@gmail.com
ZRŠ	Mgr. Zuzana Sokolová	0903 715 308	zuzana.sokolova.mail@gmail.com

Rada školy

	Titl., priezvisko, meno	Kontakt	Funkcia
predseda	Mgr. Csicsmannová Eva	0907 987 563	predseda
pedagogickí zamestnanci	Mgr. Erdélyi Tünde	0918 677 211	člen
	Mgr. Köteles Péter	0915 888 624	člen
ostatní zamestnanci	Mgr. Csicsmannová Eva	0907 987 563	predseda
zástupcovia rodičov	Göbölösová Boglárka	0908 517 092	člen
	Mgr. Jankó Györgyi PhD.	0908 482 744	člen
	Nagyová Eva	0915 740 157	člen
	Mgr. Pásztor Emma	0915 739 612	člen
zástupca zriaďovateľa	Ing. Baka Ľudovít	0918 186 098	člen
	Ing. Csenger Tibor	0903 787 542	člen
	Bc. Rák Norbert	0905 564 588	člen
	Sokol Ladislav	0903 795 726	člen

§ 2. ods. 1 b Údaje o zriaďovateľovi v rozsahu: názov, sídlo, telefónne číslo, adresa elektronickej pošty

Údaje o zriaďovateli

Názov	Mesto Želiezovce
Sídlo	SNP 2, 937 01 Želiezovce
Telefón	+421 36 771 11 22
E-mail	mesto@zeliezovce.sk

§ 2. ods. 1 c Informácie o činnosti rady školy alebo rady školského zariadenia a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy, ak sú zriadené, najmä počet a dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia

Činnosť rady školy a poradných orgánov školy

Činnosť rady školy v školskom roku bola obmedzená, z dôvodu zlej epidemiologickej situácie Covid-19. Členovia Rady školy sa stretli jedenkrát pri voľbe predsedu rady školy. Predseda rady školy sa permanentne zaujímal o činnosť školy, ako aj o problémy, ktoré vyvstávajú z dištančného vzdelávania.

Vedúci poradných orgánov:

Mgr. Sokolová Zuzana - zástupkyňa riaditeľa školy

Mgr. Myrtil Tarová - výchovná poradkyňa školy

Mgr. Éva Mocos - vedúca metodického združenia pre primárne vzdelávanie

Bc. Irena Csomorová - vedúca metodického združenia pre ŠKD

Mgr. Zoltán Kaszmán- vedúci predmetovej komisie pre vzdelávaciu oblasť jazyk a komunikácia (maďarský jazyk), umenia a kultúra

Ing. Zoltán Főző - vedúci predmetovej komisie pre vzdelávaciu oblasť matematika a práca s informáciami, človek a príroda, človek a svet práce

Mgr. Zuzana Sajková - vedúca predmetovej komisie pre vzdelávacia oblasť jazyk a komunikácia slovenský jazyk a cudzie jazyky

Mgr. István Zsigmond - vedúci predmetovej komisie pre vzdelávacia oblasť človek a spoločnosť, človek a hodnoty, zdravie a pohyb

Ing. arch. Andrea Puksová - predseda základnej organizácie Združenia maďarských rodičov na Slovensku pri ZŠ s VJM - Alapiskola, Komenského 1, Želiezovce - Zselíz

Činnosť poradných orgánov - MZ, PK - prebiehala v dvoch zasadnutiach, online aj prezenčne podľa aktuálnej situácie. Podrobná činnosť MZ a PK je popísaná vo vyhodnocovacej správe MZ a PK.

§ 2. ods. 1 d Počet detí, žiakov alebo poslucháčov

Údaje o počte žiakov

Počet žiakov školy: **276**

Počet tried: **15**

Podrobnejšie informácie:

Ročník:	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
počet tried	2	1	2	2	1	2	2	1	2	15
počet žiakov	42	19	31	31	30	31	33	23	36	276
z toho v ŠKD	34	11	17	26	6					94

§ 2. ods. 1 e Počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Zamestnanci

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.	Počet úväzkov pedag. prac.	Počet úväzkov nepedag. prac.
TPP	27	11	24,88	10,39
DPP	3	0	2,63	0
Znížený úväzok	5	2	2,52	1,39
ZPS				
Na dohodu	0	0	0	0

§ 2. ods. 1 f Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľ'ov	0	22	22
vychovávateľ'ov	0	4	4
asistentov učiteľ'a	0	3	3
špeciálny pedagóg	0	1	1
spolu	0	30	30

Predmety vyučované nekvalifikovane

Všetky predmety sú odučené kvalifikovanými učiteľmi. Niektoré, nižšie uvedené sú odučene kvalifikovane, ale neodborne- učiteľ má inú aprobáciu.

Trieda	Predmet	Počet hodín týždenne
III.A, III.B, IV.A, IV.B, V., VI.A, VI.B, VII.A, VII.B, VIII.	Informatika	10
V., VI.A, VI.B, VII.A, VII.B, VIII., IX.A, IX.B	Biológia	11
V., VI.A, VI.B, VII.A, VII.B, VIII., IX.A, IX.B	Geografia	9
V., VI.A, VI.B	Technika	3
VI.A, VI.B, VII.A, VII.B, VIII., IX.A, IX.B	Občianska náuka	7

§ 2. ods. 1 g Informácie o aktivitách a prezentácii školy alebo školského zariadenia na verejnosti

Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Výsledky spracoval RNDr. Horváth Géza.

Názov súťaže	Meno žiaka	Trieda	obv. kolo	okr. kolo	kraj. kolo	celošt. kolo	Meno učiteľa
Katedra literárna súťaž	Szekereš Lilien	5.				14.	Kaszmán Zoltán
Katedra literárna súťaž	Zajacz Dorina	5.				14.	Kaszmán Zoltán
Katedra literárna súťaž	Raj Krisztián	5.				14.	Kaszmán Zoltán
Klokan Matematika	Raj Tamara	7. B				92,90%	Tar Myrtil
Klokan Matematika	Fábik Emma	1. B				91,39%	Félix Mária
Klokan Matematika	Raj Krisztián	5.				80,95%	Szelle Emőke
Klokan Matematika	Potocká Regina	1. B				79,61%	Félix Mária
Klokan Matematika	Valach Tamás	1. A				74,25%	Erdélyi Tünde
Klokan Matematika	Mangult Gergő	4. A				73,75%	Sokol Zsuzsa
Klokan Matematika	Nyustyin Dominik	4. A				69,11%	Sokol Zsuzsa
Klokan Matematika	Jašák Kevin	7. A				64,25%	Szelle Emőke
Klokan Matematika	Fehér Andor	1. A				63,86%	Erdélyi Tünde
Klokan Matematika	Balesz Dorka	1. B				63,86%	Félix Mária
Klokan Matematika	Raj Tamara	7. B				92,90%	Tar Myrtil
Klokan Matematika	Fábik Emma	1. B				91,39%	Félix Mária
Klokan Matematika	Raj Krisztián	5.				80,95%	Szelle Emőke
Klokan Matematika	Potocká Regina	1. B				79,61%	Félix Mária
Klokan Matematika	Valach Tamás	1. A				74,25%	Erdélyi Tünde
Klokan Matematika	Mangult Gergő	4. A				73,75%	Sokol Zsuzsa
Klokan Matematika	Nyustyin Dominik	4. A				69,11%	Sokol Zsuzsa
Klokan	Jašák Kevin	7. A				64,25%	Szelle Emőke

Matematika							
Klokan Matematika	Fehér Andor	1. A				63,86%	Erdélyi Tünde
Klokan Matematika	Balesz Dorka	1. B				63,86%	Félix Mária
Pytagoras	Raj Tamara	7. B	22 b.				Tar Myrtil
Pytagoras	Szekeres Kála	7. B	12 b.				Tar Myrtil
Pytagoras	Drahó Annamária	6. B	12 b.				Szelle Emőke
Pytagoras	Hereng Orsolya	6. A	9 b.				Szelle Emőke
Pytagoras	Justyák Dominik	6. B	8 b.				Szelle Emőke
Pytagoras	Horváth Dániel	6. A	6 b.				Szelle Emőke
Pytagoras	Raj Krisztián	5.	24 b.				Szelle Emőke
Pytagoras	Blanár Réka	4. B	úspešný				Duba Annamária
Pytagoras	Cserba Zsolt	4. B	úspešný				Duba Annamária
Pytagoras	Szelle Márk	4. B	úspešný				Duba Annamária
Pytagoras	Mangult Dávid	4. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Nyustyin Dóra	4. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Sárik Daniel	4. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Nyustyin Dominik	4. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Ványi Lajos	4. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Kotrus Gabriel	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Virág Bianka	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Bódi Arnold	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Šimko Alex	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Dioši Bence	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Csomor Alica	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Bajkai Dávid	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Nagy Barnabás	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Pytagoras	Szekeres Lilla	3. A	úspešný				Sokol Zsuzsa
Katedra - Dejepis	Šógor Bálint Marcell	9. B				11.	Köteles Péter
Katedra - Dejepis	Fazekas Levente	9. B				11.	Köteles Péter
Katedra - Dejepis	Kreko Bianka	9. B				11.	Köteles Péter
Človek na orbite	Čerba Bianka	7. B	3.				Baka Zsuzsanna
Človek na orbite	Repka Alexandra	9. A	1.				Baka Zsuzsanna
Človek na orbite	Molnár Balázs	9. B	ocenenie				Baka Zsuzsanna
Človek na orbite	Pólya Márk	9. B	ocenenie				Baka Zsuzsanna

Človek na orbite	Rák Norbert	3. B	1. (makett)				Mokos Éva
Človek na orbite	celá trieda	3. A	1.				Sajka Mária

Aktivity a prezentácia na verejnosti

September:

2. september: Slávnostné otvorenie školského roka - balík zošitov pre prváčikov (Združenie rodičov), knižný dar (Mesto Želiezovce)

5. september: Sadenie stromu prváčikov

8. september: Odovzdanie štipendií pre žiakov 1. ročníka - Rákóczi Szövetség

26. september: Čas na výstavbu - Obnoviteľné pamiatky v Karpatskej kotline - putovná výstava v Maďarskom dome

30. september: Deň maďarskej ľudovej rozprávky

Október:

6. október: Pamiatková slávnosť - Az Aradi vértanúk napja - vystúpenie žiakov našej školy

9. október: Aktualizačné vzdelávanie I. časť - Digitálne vzdelávanie mimo triedy - lektor vzdelávacieho programu Ing. Norbert Beták, PhD.

12. október: Aktualizačné vzdelávanie I. časť - Digitálne vzdelávanie mimo triedy - lektor vzdelávacieho programu Ing. Norbert Beták, PhD.

15. október: DIFFER - vzdelávací program pre pedagógov prvého stupňa v ZŠ s VJM Ady Endre v Štúrove

December:

1. december: Očakávanie Vianoc - v školskom klube detí

3. december: Výstavba Betlehema na školskom dvore

4. december: Očakávanie príchodu Mikuláša

Marec:

marec: Príprava darčiekov pre budúcich prváčikov, knižný dar

15. marec: Pamiatková slávnosť na revolúciu v rokoch 1848/49 boja za slobodu

Apríl:

11. apríl: Deň maďarskej poézie

15-16. apríl: Zápis prvákov na školský rok 2021/2022

22. apríl: Deň Zeme

Máj:

5. máj: Deň matiek

21. máj: Slávnostné odovzdávanie prístavby k starej budove

Jún:

1. jún: Deň detí - environmentálne aktivity, návšteva ministra školstva Branislava Gröhlinga

1. jún: Šalátový deň v školskej jedálni z príležitosti dňa detí

4. jún: Národný deň spolupatričnosti - videozáznam z vystúpenia speváckeho zboru

10. jún: Pilotné testovanie žiakov IV.A, IV.B, IX.A a IX.B tried zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry

17. jún: Návšteva mestskej knižnice III.A

19. jún: Do kotla školským rokom - súťaž vo varení pre rodičov a pedagógov školy

21. jún: Darček žiakov VI.A triedy pre deti jasličky reformovanej cirkvi Mózeskosár- ubytovňa pre hmyz

22. jún: Školský výlet III.A - Nýrovce

23. jún: Školský výlet VI.B Pastovce

23. jún: Návšteva kina 3D v Štúrove pre žiakov ŠKD

23. jún: Deň talentov na Hornej zemi (Felvidék) - vyhodnotenie

24. jún: Školský výlet VII.A, VII.B, VIII. - Štúrovo

28. jún: Športový deň - floorbalový turnaj

28. jún: Cykloturistika VI.A - Želiezovce a okolie

29. jún: Rubikova kocková súťaž

29. jún: Vyhodnotenie školského roka 2020/2021. Knižné a vecné odmeny za výsledky, súťaže

30. jún: Slávnostné ukončenie školského roka 2020/2021, rozlúčka s deviatakmi

August:

23 - 27. august: Letná škola

Z dôvodu pandémie Covid-19 aktivity a prezentácie na verejnosti boli obmedzené. Počas dištančného vzdelávania intenzívne sme využívali prezentáciu cez webové sídlo školy a edupage .

§ 2. ods. 1 h Informácie o projektoch, do ktorých je škola alebo školské zariadenie zapojené

Projekty

Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie, stručná charakteristika

A) Dlhodobé

Recyklohry - Projekt s názvom „RECYKLOHRY“ je školský recyklačný program, ktorý si kladie za cieľ systematické zapájanie témy správneho nakladania s odpadmi, triedenia a následnej recyklácie

vyradených elektrozariadení do výučby v školských zariadeniach na Slovensku (ďalej len „školy“) tak, aby sa správne návyky stali súčasťou

životného štýlu nastupujúcej generácie. Organizátorom projektu je kolektívna organizácia ASEKOL SK, s. r. o. (ďalej len „Organizátor“), ktorá sa na území SR v zastúpení výrobcov a dovozcov elektrozariadení zaoberá organizáciou oddeleného zberu a spätného odberu elektrospotrebičov na základe zapísania do Registra kolektívnych

organizácií Ministerstvom pôdohospodárstva, životného prostredia a regionálneho rozvoja SR, číslo registrácie - KOVEZ 14. (www.recyklohry.sk)

Planéta vedomostí - Digitálne učebnice - Vzdelávací systém pre základné a stredné školy s profesionálne spracovaným digitálnym obsahom a jednoduchými ovládacími nástrojmi pre učiteľov a žiakov. Jedinečná interaktívna učebná pomôcka pre moderné školy na Slovensku.

Program „Školské ovocie“ - škola sa podieľa na programe „Školské ovocie“ a odoberá ovocie, výrobky z nich podporované z finančných zdrojov EÚ a súkromných zdrojov - dodávateľom je Ing. Robert Fiala - Vitalita Svodín.

„Školský mliečny program“ - vládny program, určený pre žiakov MŠ, ZŠ a SŠ vo vzdelávacích inštitúciách na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov vo vzdelávacích inštitúciách z finančných zdrojov EÚ a národných zdrojov.

Elektronizácia vzdelávacieho procesu v regionálnom školstve- Hlavným cieľom projektu je vybudovanie a vytvorenie funkčného elektronického vzdelávacieho systému a uvedenie elektronických služieb do prevádzky. Ide najmä o implementáciu informačného systému s elektronickými službami vybranými v rámci predmetného projektu, zriadenie a

vybavenie digitálnych tried, prispôsobenie digitálneho obsahu a v neposlednom rade aj o vyškolenie vybraných pracovníkov pre zabezpečenie ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov. Cieľ projektu bude dosiahnutý naplnením špecifických cieľov projektu, ktoré zabezpečí realizácia jednotlivých aktivít rojektu. (<http://www.digiskola.sk/>)

Moderné vzdelávanie - digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety - Národný projekt bude uskutočňovať obsahovú prestavbu vzdelávania na základných školách a stredných školách s využitím inovatívnych foriem a metód výučby. Realizuje ho Ústav informácií a prognóz školstva a financovaný je z prostriedkov operačného

programu Vzdelávanie. (<http://www.digitalnevezdelavanie.sk/>)

Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách využitím elektronického testovania - Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania NÚCEM začal 12. marca 2013 realizovať národný projekt zameraný na elektronické testovanie z oblastí Jazyk a komunikácia, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Matematika a práca s

informáciami. (http://www.nucem.sk/sk/projekt_esf/project/21)

IT Akademia - Národný projekt „IT Akadémia - vzdelávanie pre 21. storočie“ reaguje na požiadavky IT sektora prispôbiť vzdelávací systém aktuálnym a perspektívnym potrebám trhu práce. Oproti súčasnému stavu potrebuje IT sektor ročne navyše aspoň tisíc nových zamestnancov - špecialistov. Prostredníctvom národného projektu chceme

prispieť k riešeniu tohto problému. Jeho hlavným cieľom je „vytvorenie modelu vzdelávania a prípravy mladých ľudí pre aktuálne a perspektívne potreby vedomostnej spoločnosti a trhu práce so zameraním na informatiku a IKT“.

B) Krátkodobé

- Deň vody
- Deň Zeme
- Deň narcisov

Projekty, ktoré prebiehali aj v školskom roku 2020/2021:

- Budovanie a zlepšenie technického vybavenia jazykových učební, školských knižníc, odborných učební rôzneho druhu v základných školách - IKT učebňa, polytechnická učebňa, jazyková učebňa, CHE/BIO učebňa
- V základnej škole úspešnejší - 2 pedagogickí asistenti
- V základnej škole úspešnejší II - Inkluzívny tím, špeciálny pedagóg, školský psychológ

C) V školskom roku 2020/2021 boli školou vypracované projekty:

- Rozvojový projekt: Regionálna a multikultúrna výchova žiakov patriacich k národnostným menšinám - Brána do rozprávok - nepodporený
- Rozvojový projekt: Zlepšenie vybavenia školskej jedálne pri ZŠ a SŠ - 5000,- EUR (umývačka riadu, 900 l chladnička, teplovzdušná rúra)
- Rozvojový projekt: Modernejšia škola - nepodporený
- Rozvojový projekt: Letná škola - 2000, - EUR
- Nitriansky samosprávny kraj: Športový deň - 1350, - EUR (športové potreby)
- Slovenská sporiteľňa: Podopierať bicykel o stenu školy je zakázané - nepodporený
- Nadačný fond Telekom pri Nadácii Pontis: ENTER - Zabezpečenie sád micro:bitov a ich doplnkov do základných škôl a stredných škôl - nepodporený
- Bethlen Gábor Alap: Učíme sa v prírode - nepodporený

§ 2. ods. 1 i Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole alebo v školskom zariadení

Výsledky inšpekčnej činnosti

Dátum poslednej inšpekčnej kontroly: 09.02.2006 - 15.02.2006

Druh inšpekcie: komplexná inšpekcia

§ 2. ods. 1 j Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy alebo školského zariadenia

Materiálno-technické podmienky

Priestorové podmienky:

Výchovno - vyučovací proces prebiehalo v 2 budovách školy. Vyučovanie bolo zabezpečené v 23 učebniach a v telocvični. Z 23 učební je 15 kmeňových učební pre jednotlivé triedy a špeciálne učebne (1 na výpočtovú techniku, 1 na zborový spev a 1 učebňa pre výtvarnú výchovu, 1 multimediálna učebňa, dielňa a učebňa

prírodovedných predmetov). Okrem toho majú žiaci k dispozícii školskú knižnicu, pedagogickí zamestnanci 2 multimediálne vybavené zborovne, pre špeciálneho pedagóga a pre výchovné poradenstvo je tiež zriadená multimediálna kancelária.

Materiálno - technické podmienky:

- školské tlačivá sú zabezpečené cez ŠEVT,
- učebnice, učebné texty, pracovné zošity - sú zabezpečené z príspevku MŠVVaŠ SR na učebnice,
- školské lavice, školské stoličky boli zrenovované,
- informačné technológie a moderné didaktické pomôcky sú v potrebnom počte, počítačový park pre žiakov a pedagógov priebežne obnovujeme z príspevku MŠVVaŠ SR na didaktickú techniku a cez projekt „Budovanie a zlepšenie technického vybavenia jazykových učební, školských knižníc, odborných učební rôzneho druhu v

základných školách“,

- vybavenie školského klubu detí je na dobrej úrovni, hračky, športové potreby, knihy, audiovizuálna technika a školské pomôcky sa priebežne dopĺňajú,
- vybavenie školskej jedálne a zariadenie kuchyne sa priebežne obnovuje. Cez rozvojový projekt Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na zlepšenie vybavenia školských jedální pri základných školách a stredných školách sme kúpili umývačku riadu, 900 l chladničku a teplovzdušnú rúru.
- fond kabinetu školskej knižnice sa priebežne obnovuje a dopĺňa.

Cez projekt „Budovanie a zlepšenie technického vybavenia jazykových učební, školských knižníc, odborných učební rôzneho druhu v základných školách“ získame IKT učebňu variant klientske stanice, jazykovú učebňu, biologickú/chemickú učebňu a polytechnickú učebňu. Učebné pomôcky škola dostala 30.6.2020. Didaktická a prezenčná

technika bola dovezená 25.6.2021. Čakáme na dodanie nábytku, aby stavebné práce mohli byť úplne dokončené.

Areál školy:

Cez letné prázdniny boli vykonané nasledovné opravy a úpravy na budovách školy a areály školy:

- maľovka
- I.A a I.B triedy, kancelárie zástupkyne riaditeľky školy a interiérových dverí na poschodí v novej budove,
- kancelárie vedúcej školskej jedálne, chodby do kuchyne v novej budove,
- V.A, VII.B triedy a učebňa pre výtvarnú výchovu v starej budove školy,
- drobné opravy v triedach a v jedálni,
- brúsenie a leštenie parkiet v triedach V.A, VII.B,

- namontovanie zrkadiel do toaliet,
- likvidácia starého nábytku a zariadení.

1. Hodnotenie učební

- učebne sú vyhovujúce po stránke veľkosti plochy na žiaka,
- svetlá v triedach a na chodbách treba postupne vymeniť (niektoré sa už vymenili)
- školský nábytok sa postupne obnovuje,
- PVC podlahy by bolo treba tiež vymeniť hlavne na chodbe v novej budovy a v niektorých triedach,
- všetky triedy sú vymaľované

2. Hodnotenie odborných učební

- odborné učebne sa momentálne v štádiu modernizácie

3. Hodnotenie školskej jedálne

- školská jedáleň v roku 2017 prešla čiastočnou rekonštrukciou v ktorej by bolo treba pokračovať,
- cez rozvojový projekt Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na zlepšenie vybavenia školských jedální pri základných školách a stredných školách sme kúpili umývačku riadu, 900 l chladničku a teplovzdušnú rúru.

4. Telocvičňa

- boli vymenené okná, osvetlenie a telocvičňa bola vymaľovaná
- v novej prístavbe boli vytvorené prezličky, sprchy a toalety pre dievčatá aj chlapcov
- bola vytvorená aj nárad'ovňa pre športové potreby

5, Školské ihrisko

- multifunkčné ihrisko je v dobrom stave
- prvky detského ihriska sa každoročne dokupujú z projektov

6. Učebné pomôcky

Snažíme sa inovovať, dopĺňať učebné pomôcky, a software, aby sme skvalitnili vyučovací proces podľa potrieb učiteľov.

7. Budova školy

- Budova školy patrí mestu Želiezovce.
- V roku 2019 sa vymenila strešná konštrukcia na starej budove školy.
- V roku 2021 bola dokončená prístavba k starej budove.
- V starej budove sú vymenené všetky okná a exteriérové dvere.
- Toalety v starej budove sa zrekonštruovali.

- Bývalá budova kuchyne (Csipkés) bolo odstránená.

- Pre kompletnosť areálu školy by bolo výhodné vytvoriť na mieste odstránenej budovy oddychovú zónu pre žiakov ZŠ, s bezpečným vstupom do dvora školy a vybudovať prístrešok pre 30 - 40 bicyklov.

Našou snahou je vytvoriť kultúrne, čisté a bezpečné prostredie pre žiakov a zamestnancov školy.

V spolupráci s mestom sme na najlepšej ceste k realizácii rekonštrukcie budov školy a k modernizácii školskej kuchyne.

Ďakujeme vedeniu, poslancom a zamestnancom mesta za finančnú a morálnu podporu našej školy. Je pre nás dôležité, aby škola mohla fungovať bezpečne a aby naše deti sa mohli učiť v dôstojných podmienkach, čo prospieva k ďalšiemu pozitívnemu vnímaniu nášho mesta.

§ 2. ods. 1 k Informácie o oblastiach, v ktorých škola alebo školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola alebo školské zariadenie nedostatky

Úspechy a nedostatky

a) Silné stránky

- umiestnenie školy (ideálne pre každodenné dochádzanie autobusom, blízka dostupnosť ku kultúrnemu domu),
- nové prvky na detskom ihrisku (šmykľavka, lezecká stena, podporujúce rozvoj motoriky detí),
- multifunkčné športové ihrisko,
- kamerový systém vo vonkajšom areály školy a na chodbách,
- uzamykatelné skrinky pre žiakov II. stupňa,
- modernizovaná školská knižnica,
- učebňa výtvarnej výchovy,
- učebné pomôcky pre prírodovedné predmety a techniku sú kvalitné, zohľadňujú aktuálne potreby žiakov,
- počítačová učebňa,
- využívanie IKT vo vyučovacom procese (v každej triede je biela keramická tabuľa, dataprojektor, notebook pre učiteľa, 5 Mimio softvérov, 2 interaktívne tabule, internet, Wi-fi),
- vždy aktualizovaná webová stránka školy,
- kvalifikovanosť pedagogických a nepedagogických zamestnancov,
- viac mužov v pedagogickom zbore na II. stupni,
- dobrá počítačová gramotnosť všetkých pedagogických zamestnancov,
- vedenie triednej knihy v elektronickej podobe,
- tvorivosť, ochota pedagógov pracovať, ústretový prístup k žiakom,

- starostlivosť o žiakov s ŠVVP,
- účasť na súťažiach, mimo vyučovacích aktivitách, príprava na olympiády,
- široká ponuka krúžkovej činnosti,
- dobre fungujúce ŠKD so širokou paletou aktivít,
- existujúce tradičné aktivity - Vianočný koncert, Deň učiteľov, Deň otvorených dverí, Deň Zeme, Deň matiek, Deň detí, Rozlúčka s deviatakmi, ...
- široká paleta mimoškolských aktivít, organizovanie plaveckého a lyžiarskeho výcviku, školy v prírode, návšteva divadla, množstvo výletov aj v zahraničí,
- zviditeľňovanie školy na rôznych kultúrnych a športových podujatiach,
- pozitívna atmosféra v škole, entuziazmus, motivácia učiteľov,
- funkčné a konštruktívne vzťahy vedenia školy a pedagogických zamestnancov,
- vedenie školy je demokratické, vládne dôvera, aktivita,
- zapájanie sa do projektov podporujúcich a modernizujúcich školu,
- dobrá informovanosť rodičov o prospechu žiakov (elektronická žiacka knižka),
- podpora, sponzorstvo a spolupráca so ZRPŠ (Združenie rodičov a priateľov školy),
- propagácia úspechov v meste a medzi rodičmi,
- partneri školy - zriaďovateľ, nadácie, občianske združenia, spolupráca s mestskou knižnicou,
- uskutočňujú sa spoločné akcie s materskou školou a s gymnáziom,
- prax poslucháčov pedagogických fakúlt.

Na úseku administratívy

- kvalitný informačný systém,
- vhodne zabezpečené podmienky na vykonanie činnosti administratívy,
- komunikácia manažmentom školy na dobrej úrovni.

Ostatní zamestnanci ZŠ a ŠJ

- vhodné zabezpečenie materiálov na vykonanie pracovnej činnosti,
- vhodné zabezpečenie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- dobrá úroveň hygieny,
- kvalita jedla,
- spoľahliví dodávatelia (čerstvosť surovín, flexibilita).

b) Slabé stránky

- málo financií vzhľadom na veľkosť školy,

- poloha školy z hľadiska umiestnenia - negatívny vplyv hluku na vyučovací proces,
- neatraktívny vonkajší vzhľad školy,
- zanedbané oplotenie areálu školy,
- nová budova je v nevyhovujúcom stave,
- zastarané okná na novej budove,
- energetická náročnosť vykurovanie budovy,
- slabá vybavenosť učební novým školským nábytkom,
- zariadenie v školskej jedálni je zastarané,
- staré hygienické priestory v novej budove,
- v triedach chýbajú rolety,
- absentuje záhradka pre žiakov na pestovanie rastlín,
- málo počítačov v IKT učebni,
- nedostatočná motivácia slabo prospievajúcich žiakov,
- niektorí žiaci nie sú naklonení novému typu vzdelávania, zápasia s nesamostatnosťou
- chýba jednotný prístup zo strany pedagógov k dodržiavaniu školského poriadku,
- zmiešané skupiny v ŠKD,
- veľa zastupovaní dôsledku chýbajúcich pedagógov, čo nie je finančne ohodnotenú,
- ohodnotenie práce navyše,
- potreba vytvorenia pozície školského logopéda, sociálneho pedagóga a školského psychológa,
- administrácia, vedenie pedagogickej dokumentácie je časovo náročné,
- málo digitálneho učiva pre maďarské základné školy - vypracovanie vlastného digitálneho učiva je časovo náročné,,
- málo stravníkov v školskej jedálni,
- slabá spolupráca rodičov žiakov s poruchami správania,
- nezáujem niektorých rodičov o dianie v škole.

Na úseku administratívy

- účelné rozdelenie pracovného času- vybavenie stránok,
- časový stres,
- vybavenie skladových priestorov: registratúrna miestnosť, sklad učebníc, kabinety učebných pomôcok.

Ostatní zamestnanci ZŠ a ŠJ

- priestor na prezliekareň,
- nízka úroveň dodržiavania pracovného času - rovnocenné zaobchádzanie so všetkými zamestnancami,
- v ŠJ používajú zastarané kuchynské potreby, náradie, spotrebiče.

c) Príležitosti

- získať primeranými racionalizačnými opatreniami optimálne množstvo finančných prostriedkov na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy,
- využívať možnosti štrukturálnych a iných fondov, projektové aktivity školy a realizácia niekoľkých projektov,
- aktivity na získanie mimorozpočtových finančných prostriedkov (2 % z dane z príjmov, sponzorské príspevky,...),
- hľadať možnosti prenajatia priestorov školy na športové, kultúrne a vzdelávacie aktivity,
- potreba dovybudovania učebne techniky, učebne prírodovedných predmetov,
- rozvíjať informačný systém slúžiaci absolventom ZŠ na výber stredných škôl,
- podporovať a rozširovať funkčný systém odborného psychologického poradenstva,
- zmeniť školu na centrum vzdelávania, športu a kultúry nielen pre žiakov,
- venovať zvláštnu pozornosť výučbe cudzích jazykov a informačným technológiám,
- viac sa zamerať na projektové vyučovanie a zavádzanie moderných prvkov a inovatívnych metód do výchovno vzdelávacieho procesu,
- rozširovať spoluprácu pri výchove a vzdelávaní žiakov ZŠ a SŠ,
- prezentácia školy na verejnosti (www stránka, spolupráca s rôznymi inštitúciami),
- zvýšiť kvalifikovanosť vyučovania,
- výmena pedagogických skúseností,
- poskytovať priestor na realizáciu školskej praktickej prípravy budúcich pedagógov,
- záujem učiteľov o celoživotné vzdelávanie,
- podporovať športové aktivity,
- podporovať aktivity na ochranu životného prostredia,
- podporovať aktivity na rozvoj čitateľskej, matematickej, finančnej, prírodovednej gramotnosti,
- dokončenie vybudovania vonkajšej učebne - učebňa v prírode.
- využívať altánok (ekotriedu) - vyučovanie v prírode,
- zapojenie sa do projektu Zelená škola,
- zabezpečiť výchovnou prácou a ponukou zmysluplných činností, aby sa žiaci vyhli sociálno-patologickému ohrozeniu,

- vytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie,
- spolupráca so zriaďovateľom, miestnymi kultúrnymi inštitúciami, spoločenskými organizáciami, občianskymi združeniami, ktorí sú nápomocní vo výchovno-vzdelávacej činnosti školy,
- umožniť ďalšie vzdelávanie učiteľov (metodické centrum, vysoké školy),
- využitie športovej haly mesta,
- využitie školskej knižnice,
- usporiadať deň otvorených dverí,
- rozšírenie detského ihriska,
- vytvorenie digitálnych vzdelávacích obsahov a ich využitie v edukačnom procese, procese,
- rozšírenie knižného fondu na I. stupni.

Na úseku administratívy

- inovácie informačných a komunikačných technológií.

Ostatní zamestnanci ZŠ a ŠJ

- silný manažment,
- úcta za odvedenú prácu zo strany manažmentu, žiakov, učiteľov a rodičov,
- rovnocenné hodnotenie povinností žiakov a zamestnancov,
- dochádzkový systém digitalizovaný,
- výmena kuchynskej aparatury.

§ 2. ods. 3 a ZŠ: Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

ŠVVP na ZŠ

Počet žiakov so ŠVVP: **17**

Trieda	Počet žiakov so ŠVVP
I.B	1
III.B	1
IV.A	1
IV.B	2
V.	2
VI.A	1
VII.A	1
VII.B	4
VIII.	2
IX.B	2
Spolu:	17

§ 2. ods. 3 b ZŠ: Počet zapísaných žiakov do prvého ročníka v školskom roku, v ktorom sa správa vypracúva

Zapísaní žiaci

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2020: súčet / počet dievčat: 40/18

Skutočný počet žiakov 1.ročníka k 15.9.2020: súčet / počet dievčat:42/19

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou: súčet / počet dievčat: 2/0

Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 30.6.2021

	Nižší ročník	5.roč.	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.	Spolu
Počet žiakov	0	0	0	2	1	35	38

§ 2. ods. 3 c ZŠ: Počet žiakov, ktorí podali prihlášku na vzdelávanie v strednej škole

Prihlásení na SŠ

Informácie o žiakoch, ktorí si podávali v šk. r. 2020/21 prihlášky na SŠ:

Počet žiakov končiacich v 9. ročníku 30

Počet žiakov, ktorí si podávali:

- prihlášku na jednu školu 8
- prihlášku na dve školy 21
- prihlášku na tri školy 1

Počet žiakov prijatých na talentových skúškach 1

Počet žiakov prijatých bez prijímacích skúšok 11

Počet žiakov, ktorí sa zúčastnili na prijímacích skúškach: 19

§ 2. ods. 3 d ZŠ: Počet žiakov prijatých na vzdelávanie v strednej škole

Prijatí na SŠ

Škola	Žiaci
Gymnázium Želiezovce	9
Súkromná umelecká škola Nitra	1
SOŠ dopr. služ. Nové Zámky	3
SOŠ - techniky Štúrovo	4
SOŠ obch., služ. a rozv. Karvany	1
Súkr. SOŠ obch. a služ. Bátorové Kosihy	4
SOŠ techn. a služ. Šahy	1
Súkr. SOŠ - súkr. SŠ Štúrovo	2
SPŠ strojnica Komárno	2

SPŠE Jedlíka - SŠ Nové Zámky	3
Mimo Slovenska	3
Do pracovného pomeru	2
Spolu 9. ročník	35
Neschopný na zaradenie	3
Spolu odišli	38
Žiak zostáva na ZŠ	1

§ 2. ods. 3 e ZŠ: Výsledky hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

Klasifikácia tried

Trieda	ANJ	BIO	DEJ	ETV	FYZ	GEG	HUV	CHE	ILI	ITC	IFV	INF	KMZ	MJL	MAT
II.							1,12							1,56	1,53
III.A	1,79						1					1		1,93	2
III.B	2,08						1,31					1,31		2,08	2,08
IV.A	1,71						1					1,07		1,8	2
IV.B	1,67						1,13					1,2		1,4	1,6
V.	2,32	2,36	2			2,14	1,97					1,72		2,45	2,07
VI.A	2,08	1,54	1,62		1,85	1,62	1,57					1,21		1,57	1,86
VI.B	2,07	1,2	1,4		1,4	1,27	1,2					1		1,4	1,47
VII.A	2,44	2,25	1,81		2	1,88	1,25	2,63				1,06		1,63	2,44
VII.B	2,53	2,24	2,06		2,47	2	1,53	2,59				1,29		2,35	2,65
VIII.	2,05	1,77	1,91		2,05	1,68	1,32	2,27				1,05		2	2,73
IX.A	3	2,13	2,38		2,63	2,31		2,69						2,38	3,13
IX.B	2	1,69	1,81		1,81	1,75		2,31						2,44	2,75
I.A															
I.B															

Trieda	NBV	NEJ	OBN	PHV	PVC	PRO	PDA	PVO	RGZ	RKS	RSF	RPV	SJSL	Spr	SEE
II.								1,25					1,31	1	
III.A					1		2						1,93	1	
III.B					1,31		1,69						1,77	1	
IV.A					1,2		1,57						1,73	1	
IV.B					1,13		1,27						1,19	1,07	
V.					4								2,14	1	
VI.A			1,31		2								1,93	1	
VI.B			1,2										1,33	1	
VII.A			1,31										2,25	1	
VII.B			1,82										2,25	1	
VIII.			1,59										1,82	1	
IX.A			2,13										2,19	1	
IX.B			1,75										2,56	1	
I.A														1	
I.B														1	

Trieda	THD	TSV	TEV	VUC	VLA	VUM	VYV
--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

II.		1				1
III.A		1,29		2		1
III.B		1		1,69		1,31
IV.A		1,2		1,73		1,07
IV.B		1,07		1,31		1,13
V.	2,18	1,34		4		2,1
VI.A	1,15	1,07		2		1,36
VI.B	1	1				1
VII.A	1,06	1,19				1,63
VII.B	1,71	1,5				1,59
VIII.	1,05	1,57				1,5
IX.A	1,06	1,31				1,63
IX.B	1,06	1,5				1,38
I.A						
I.B						

Prospech žiakov

Trieda	Počet	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní
II.	17	15	2	0
III.A	16	16	0	0
III.B	15	15	0	0
IV.A	15	15	0	0
IV.B	16	15	0	0
V.	30	29	1	0
VI.A	15	15	0	0
VI.B	15	15	0	0
VII.A	16	16	0	0
VII.B	17	17	0	0
VIII.	23	23	0	0
IX.A	18	18	0	0
IX.B	18	18	0	0
I.A	21	19	1	0
I.B	21	19	2	0

§ 2. ods. 5 a Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy alebo školského zariadenia podľa osobitného predpisu

Finančné a hmotné zabezpečenie

§ 2. ods. 5 b Informácie o aktivitách školy alebo školského zariadenia, ktoré realizuje pre deti alebo pre žiakov v ich voľnom čase

Voľnočasové aktivity

Na začiatku školského roku sme žiakom ponúkli tieto krúžky, v rámci voľnočasových aktivít. Uvádzame počty žiakov, ktorí sa do krúžkov prihlásili. V školskom roku 2020/2021 krúžky z dôvodu

dištančného vzdelávania počas školského roka nepracovali. Riadili sme sa manuálom pre školy počas obdobia Covid-19

Názov záujmového krúžku	Počet detí	Vedúci
Felkészítő a tesztelésre szlovák nyelvből - T9 slovenský jazyk	10	Mgr. Zuzana Sajková
Fifi korrepetálás - Fifi doučovanie	18	Mgr. Tünde Nagyová
Kis természetjáró - Malý prírodovedec	13	Mgr. Csilla Horváth
Makettépítési szakkör - Modelársky krúžok	16	Ing. Zoltán Főző
OKOSKODÓ - Malý mysliteľ	20	Mgr. Tünde Erdélyi
Rajz és művészettörténet I. - Výtvarný krúžok I.	17	Mgr. Zuzana Baková
Tánc - Tanec	11	Mgr. Zuzana Baková
Sakk - Šach	23	Mgr. Péter Köteles
Sportkör, fiúk (III-IV.) - Športový krúžok chlapci (III-IV.)	14	Mgr. Gabriel Duchoň
Sportkör, fiúk (V-IX.) - Športový krúžok chlapci (V-IX.)	17	Mgr. Imrich Markovics
Szlovák nyelvi felkészítő szakkör - T9 slovenský jazyk	9	Erika Dóková
Tesztelés 9 matematika - T9 matematika	8	Mgr. Myrtil Tarová
Tudorka - szövegértés és kézműveskedés - Čitateľská gramotnosť a ručné práce	12	Mgr. Annamária Dubová
Ugribugri Színjátéskör kézműveskedéssel, énekel, tánccal - Dramatický krúžok, ručné práce, spev, tanec	11	Mgr. Éva Mocos
ÜGYESKEDŐ - Šikovníček	20	Mgr. Mária Félixová
Sportkör lányok (IV. -IX.) - Športový krúžok, dievčatá (IV. - IX.)	16	Mgr. Hanusič Tímea
MATEK szakkör - MATEMATICKÝ krúžok	9	Ing. Szelle Emóke
Karének (II. - IX.) - Zborový spev (II. - IX.)	11	Mgr. art. Horváthová Diana

§ 2. ods. 5 c Informácie o spolupráci školy alebo školského zariadenia s rodičmi detí alebo žiakov alebo s inými fyzickými osobami, ktoré majú deti alebo žiakov zverené do osobnej alebo pestúnskej starostlivosti

Spolupráca školy s rodičmi

V školskom roku 2020/2021 sa uskutočnila jedna plenárna schôdza Združenia rodičov.

Počas dištančného vzdelávania - s rodičmi sme komunikovali počas celého školského roka formou onlines rodičovských stretnutí, sms správ, mailov, telefonicky, prípadne osobne, ale len

individuálne.

Združenie rodičov financovalo:

- pracovné zošity pre prvákov,
- fotky pre prvákov,
- šatníkové skrine pre prvý stupeň,
- vyhotovenie Betlehema,
- prekvapenia na Mikuláša
- police do knižnice,
- štartovné na súťaže,
- dopravu žiakov na súťaže,
- okrasné dreviny, kvety,
- slávnostné odovzdávanie prístavby na starej budove,
- materiály na deň detí,
- šalátový deň,
- návštevu ministra školstva Branislava Gröhlinga,
- príprava videa z návštevy ministra školstva,
- príprava videa a vecné dary pre spevácky zbor - Kézfogás,
- športové potreby,
- knižné odmeny a vecné dary pre najúspešnejších žiakov,
- kytice a vence na pamiatkové slávnosti,
- kvety pre pedagógov,
- tablo pre deviatakov - časť finančných nákladov,
- do kotla školským rokom - suroviny, potraviny.
- oprava kosačky,
- leštenie parkiet.

§ 2. ods. 5 d Iné skutočnosti, ktoré sú pre školu alebo pre školské zariadenie podstatné

Iné podstatné skutočnosti

Mimoriadna epidemiologická situácia na školách platila od 1. 9. 2020

Dištančné vzdelávanie: v čase od 11. januára 2021 - 12. marca 2021 a od 29. marca 2021 - 9. apríla 2021 sme sa učili dištančne.

1. Metódy a formy

Počas dištančného vzdelávania

- výber vhodného dištančného vzdelávania
- vytvorenie stabilného systému vzdelávania (denne, raz do týždňa, online vzdelávanie)
- zasielanie zadaní a úloh cez EduPage alebo emailom denne, raz do týždňa;
- formou stabilného rozvrhu - tabuľka, denný rozpis, rozvrh hodín cez EduPage;
- zasielanie prezentácií, videí, PL, odkazov na stránky, vlastných interaktívnych cvičení, prezentácií...
- tvorba projektov, výtvarných prác, hudobných prezentácií...
- online vzdelávanie - pomocou aplikácie Google Meet
- príprava pracovných listov pre žiakov, ktorí sa nevedeli pripojiť na online vyučovanie

Po otvorení škôl

- vhodnými formami prieskum vedomostí a zručností získaných v domácej príprave;
- docvičenie niektorých tém;
- čítanie s porozumením hravou formou;
- zábavné aktivity, tvorivé dielne;
- rozvoj komunikačných, sociálnych a matematických zručností;
- pohybové aktivity vonku;
- individuálny prístup k žiakom, ktorí mali problémy s pochopením učiva.

2. Spôsob hodnotenia

- každý pedagóg si zvolil vlastné kritériá hodnotenia;
- počas dištančného vyučovania sa vytváralo portfólio prác detí - zasielané pracovné listy, prezentácie, fotodokumentácia, videá;
- väčšina rodičov počas dištančného vzdelávania výborne spolupracovala, zasielali vypracované práce, fotografie projektov, činností i videí žiakov, pomáhali najmä tým najmenším s vypracovaním cvičení vytvorených na EduPage;
- rodičov žiakov, od ktorých sme nemali spätnú väzbu, sme kontaktovali rôznymi spôsobmi (emaily rodičom, telefonáty, zanesené PL...);
- niektoré práce sme hodnotili slovne, niektoré známku (započítané v záverečnom hodnotení);
- prvé dva týždne po nástupe do školy - adaptačné obdobie - žiaci neboli hodnotení známkami ale slovne - pochvalou, povzbudením - motiváciou do ďalšej práce;

- prvý ročník bol hodnotený slovne zo všetkých predmetov;
- predmety boli na konci roka hodnotené známkou, okrem predmetov ETV a NAB - absolvoval/a;
- všetci žiaci splnili podmienky k záverečnému hodnoteniu.

3. Adaptačné obdobie

- Adaptačným procesom prešla každá trieda po návrate do školy, a to v dĺžke dvoch týždňov. Aj po tomto adaptačnom období boli niektoré adaptačné prvky realizované až do ukončenia školského roka.
- Učitelia dodržiavali všetky pokyny a usmernenia tak, aby zaistili bezpečný návrat žiakov do školy, ich postupnú adaptáciu na výchovno-vzdelávací proces v prezenčnej forme. Rešpektovali všetky odporúčané hygienické opatrenia. Prvý týždeň sa pedagogický zamestnanci venovali hlavne socializácii, bez skúšania, nepísali sa žiadne testy a písomky. Návrat do obvyklého režimu bol postupný.
- Aktivity, ktoré prebiehali boli zamerané na rozvoj komunikácie, spolupráce a riešenie konfliktov, na prevenciu problémového správania, na rozvoj pozitívnej klímy v triede, na rozvoj empatie a tolerance a proti šikane.
- Časť aktivít bola realizovaná vonku.
- Počas adaptačného vzdelávania vyučujúci, asistenti a špeciálny pedagóg sa vo zvýšenej miere venovali hlavne žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, žiakom ktorí neboli v kontakte so školou, žiakom ktorí vykazujú varovné signály naznačujúce ohrozenie dieťaťa a ktorí mali počas dištančného vyučovania problém s pripojením na online hodiny. Podľa potreby sa znovu vysvetlila preberaná látka, dovysvetľovalo sa a utvrdzovalo sa učivo. Umožnilo sa žiakom dodatočne odovzdať úlohy, ktoré počas dištančného vzdelávania neodovzdali.
- Boli uskutočnené konzultácie špeciálneho pedagóga so žiakmi, rodičmi a pedagógmi. Triedni učitelia, a asistenti učiteľa, strávili viac času v triedach, úlohy boli pridávané postupne, triedny učiteľ koordinoval ich početnosť a frekvenciu.
- So žiakom, ktorý sa nezapájal do dištančného vzdelávania, sa triedny učiteľ spolu s rodičmi dohodol na postupe, ktorý bol pre dieťa najvhodnejší na doplnenie nedostatkov.

4. Pedagógovia MZ

- všetci pedagógovia pracovali z domu, každá trieda sa učila dištančne;
- všetci si plnili prácu pravidelne, boli kreatívni, pomáhali si navzájom, obohacovali sa priebežne s novými možnosťami, formami, metódami.

5. Vyhodnotenie plnenia cieľov MZ

- ako je uvedené v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 MZ 1. - 4. ročník, niektoré ciele sa nepodarilo splniť, nenaplnili sa ani niektoré očakávania, ktoré sme si stanovili v pláne práce,
- naopak kladne hodnotíme nový možný spôsob, formy a metódy výchovy a vzdelávania;
- mnohí žiaci po prvýkrát pracovali s učiteľom online, pracovali na rôznych interaktívnych cvičeniach....

6. Špecifická podpora

- zapojený bol špeciálny pedagóg a asistenti, ktorí sa osobitne venovali svojim žiakom, čím uľahčili prácu učiteľa. Vyrábali pracovné listy pre deti podľa potreby vyučujúceho, telefonicky sa nakontaktovali s konkrétnymi žiakmi, keď potrebovali učivo dovysvetľovať, potrebovali pomôcť;
- niektorým žiakom boli osobne prinesené zadania a PL.

7. Slabé stránky

- traja sa nenaučili čítať, písať ani počítať (odmietli spolupracovať, nemali možnosť pripojiť sa na online hodiny) - žiaci majú doma málo podnetné prostredie;
- 8. Úprava učebných plánov a vzdelávacích štandardov ŠVP
- na prvom stupni sme nevyužili Dodatok č. 7 a č. 8 na úpravu rámcových učebných plánov - nepresúva sa žiadne učivo do ďalšieho ročníka.

9. Návrhy opatrení

- viesť diskusiu o hodnotení žiakov na 1. stupni;
- prispôbenie obsahu podmienkam školy, triedy;
- osobitne pristupovať ku každému žiakovi, poznať rodinnú anamnézu a podmienky, ktoré má žiak doma na to, aby sa mohol kvalitne vzdelávať;
- veľkou výhodou by bolo viac počítačov alebo tabliet v triedach (vyhľadávanie informácií, práca v skupinách...).

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti v čase mimoriadnej situácie II. stupeň

Od 26. októbra 2020 prebiehalo v škole online vyučovanie v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu v dôsledku celosvetovej pandémie koronavírusu COVID-19. V 8. a 9. ročníku bolo obnovené prezenčné vyučovanie od 19. apríla 2021, v 5. - 7. ročníku od 26. apríla 2021.

1. Metódy a formy:

a) dištančné vyučovanie:

- vyučovanie prebiehal online cez Google Meet podľa stanoveného rozvrhu
- domáce úlohy, projekty a zadania boli zadávané priebežne ako počas prezenčného vyučovania prostredníctvom EduPage
- komunikácia a vyučovanie: cez Google Meet, EduPage, Messenger a telefonicky (v prípade potreby)
- zdroje vzdelávania: učebnice, PL, PZ, gramatické tabuľky, vlastné materiály učiteľov, videá, materiály: datakabinet, zborovna, wiki.iedu.sk....
- metódy a formy: prezentácie, pracovné listy, interaktívne cvičenia, práca s videom, samostatné učenie prostredníctvom IKT, texty zamerané na čitateľskú a finančnú gramotnosť, problémové úlohy, vyhľadávanie informácií v texte, práca s obrazovým materiálom, texty s vysvetlením učiva, online kvízy, individuálne vysvetlenie učiva - Messenger, samostatné práce žiakov - prezentácie, internetové stránky.

b) adaptačné obdobie po návrate žiakov do škôl:

- účasť na vyučovaní - podmienená negatívnym testom zákonného zástupcu a žiaka
- trvanie: 2 týždne
- aktivity zamerané na socializáciu žiakov, rozvoj komunikácie, spolupráce a riešenie konfliktov, na prevenciu problémového správania, na rozvoj pozitívnej klímy v triede, na rozvoj empatie a tolerancie a proti šikane
- niektoré prvky - realizácia do konca školského roku
- triedni učители: vo väčšej miere trávenie času vo svojej triede
- postupný nábeh na prezenčné vyučovanie
- slovné hodnotenie
- písomné práce, testy - nepísali sa
- diagnostika žiakov: zisťovanie vedomostí a zručností, získaných počas domáceho, dištančného vzdelávania
- zvýšená pozornosť venovaná žiakom so ŠVVP a žiakom, ktorí neboli v kontakte so školou za pomoci špeciálneho pedagóga, asistentov

c) prezenčné vyučovanie po návrate žiakov do škôl:

- vyučovanie podľa rozvrhu zo začiatku školského roka
- diagnostika: pokračovanie v zisťovaní vedomostí a zručností, získaných počas domáceho, dištančného vzdelávania
- odstránenie nedostatkov
- utvrdenie učiva
- rozvoj komunikačných a sociálnych zručností žiakov, rozhovory so žiakmi

2. Spôsob hodnotenia:

- podľa Usmernenia k priebežnému hodnoteniu a celkovému hodnoteniu žiakov základných škôl v školskom roku 2020/2021 počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19

- hodnotenie:

o známku

o slovné hodnotenie: za zadané práce, úlohy, pochvala, povzbudenie, vysvetlenie nepresností

- koncoročné hodnotenie: Porfólio žiakov:

o dištančné vyučovanie: odovzdanie zadaných prác, PL, úloh, testov

o prezenčné vyučovanie: aktivita na hodinách, hodnotenie testov, písomných prác, ústne odpovede, samostatné práce žiakov.

3. Členovia PK:

- práca home office

- využívanie školou vypožičovanej alebo vlastnej výpočtovej techniky: počítač, notebook, mobilný telefón

- vzájomná spolupráca a konzultácie (telefonicky, Messenger, mail, Google Meet) medzi členmi PK: práca žiakov, používané metódy, spätná väzba rodičov

- žiaci bez spätnej väzby: kontaktovanie žiakov, rodičov cez edupage, mailom, telefonicky, vytlačenie pracovných listov

4. Materiálne podmienky:

- zadávanie úloh cez edupage

- žiaci bez dostatočného technického vybavenia:

· komunikácia cez mobil

· v škole bol asistentmi pripravené prekopírované pracovné listy, úlohy, po ktoré si chodili

· vyučovanie v skupinách 5+1

· predĺžený čas na vypracovanie zadaných úloh, možnosť dodatočného vypracovania úloh.

5. Vyhodnotenie plnenia cieľov PK:

- všetky ciele a očakávania obsiahnuté v pláne práce PK sa kvôli zatvoreniu škôl nepodarilo splniť - súťaže, olympiády, príprava žiakov, besedy, exkurzie, každoročné aktivity boli zrušené

- naplnenie cieľa nad rámec: prechod učiteľov na online vzdelávania; samoštúdium učiteľov v oblasti online vzdelávania a podporných nástrojov; nové metódy a formy práce, sebahodnotenie, samostatnosť žiakov.

6. Špecifická podpora počas mimoriadnej situácie:

- zapojenie asistentov do dištančného vzdelávania, niektorí žiaci so ŠVVP ponúknutú pomoc asistentiek nevyužili; niektorí kontaktovali asistentky len v prípade potreby

- žiaci s nedostatočným technickým vybavením:

- žiaci si chodili do školy po pripravené, vytlačené zadania, PL

- konzultácia učiteľov so špeciálnym pedagógom, asistentkami.

7. Silné a slabé stránky:

a) silné stránky:

- rýchly nábeh a nadviazanie na online vzdelávanie (Google Meet, EduPage, mail)

- využívanie EduPage - testy, zadávanie úloh, precvičovanie učiva

- veľmi dobrá komunikácia elektronickou formou: medzi učiteľmi navzájom, učiteľmi a asistentkami a špeciálnym pedagógom

- porady online

- zasadnutia PK online

- nové metódy a formy vzdelávania

- zdokonalenie v ITK - učitelia, žiaci, rodičia
- väčšia zodpovednosť žiakov za vlastné vzdelávanie
- zlepšenie etikety mailovej komunikácii

b) slabé stránky:

- strata osobného kontaktu so žiakmi
- zložitá spätná väzba pri výklade nového učiva a pri oprave nesprávneho riešenia úloh
- absencia, príp. slabé technické vybavenie, problémy s výpadkom internetu
- slabý dosah na nepracujúcich žiakov, nemožnosť ich donútiť, aby spolupracovali a pracovali
- niektorí žiaci: nedostatočná motivácia, absentovanie systému učenia, počas online hodiny: vypínanie mikrofónu, kamery, bez reakcie na otázky
- niektoré deti :odkázané na pomoc rodičov, časť odmietala zastupovať učiteľov
- niekedy chýbala zo strany rodičov kontrola detí (neodovzdanie úloh cez EduPage...)

8. Návrhy opatrení:

- zabezpečenie digitálnej techniky učiteľov
- pokračovať v rozvoji a vzdelávaní digitálnych zručností učiteľov
- individuálny prístup ku každému žiakovi, poznať domáce podmienky žiaka
- pozitívne žiakov motivovať pochvalou, povzbudzovaním
- zintenzívniť spoluprácu s rodičmi, kontrola úloh a pripravenosti detí na vyučovanie
- začiatok budúceho školského roku: venovať dostatok (dlhší) času na zopakovanie a utvrdenie tém preberaných v tomto školskom roku (počas dištančného i prezenčného vzdelávania)
- témy, ktoré neboli prebraté:

MAT

V.roč.: 5. Písomné delenie prirodzených čísel, 6. Meranie, obvod, obsah, 7. Riešenie aplikačných úloh

VI.A, VI.B : 3. Uhol, 5. Trojuholník, 6. Obsah obdĺžnika a štvorca, 7. Objem kocky a kvádra, 8. Kombinatorika

VII.A: 5. Rovnobežník

VII.B Rovnobežník, Kombinatorika

VIII. roč: Štatistika

CHE

VIII. roč: Hydroxidy, Soli, Redoxné reakcie

FYZ

VIII. roč.: Práca. Energia

Záver

Vypracovala: Ing. Anikó Máté

V Želiezovciach, 8. októbra 2021

Správa prerokovaná v pedagogickej rade dňa: 6. júla 2021

Vyjadrenie rady školy

Rada školy odporúča - neodporúča zriaďovateľovi Mestskému úradu v Želiezovciach schváliť

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti ZŠ s VJM - Alapiskola, Komenského 1, Želiezovce - Zselíz za školský rok 2020/2021.

Mgr. Csicsmannová Eva

predseda rady školy

Schválenie zriaďovateľom školy

Mesto Želiezovce

schvaľuje - neschvaľuje

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti ZŠ s VJM - Alapiskola, Komenského 1, Želiezovce - Zselíz za školský rok 2020/2021.

Ing. Ondrej Juhász

primátor Mesta Želiezovce